

COMUNE DI GAGLIOLE

PROVINCIA DI MACERATA

Piazza Matteotti, 1 – CAP 62022 – Tel. 0737.641184 – Fax 0737.642434 – P.I. 00268590437

AVVISO PER L'UTILIZZO ISTITUZIONALE DI VOLONTARI PER ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE GRATUITA PRESSO LA BIBLIOTECA COMUNALE DI GAGLIOLE "IQBAL MASHI"

Il Comune di Gagliole cerca

volontari disponibili a prestare la propria attività di supporto ai servizi e alle attività della biblioteca di Gagliole.

I volontari saranno coinvolti nella gestione della Biblioteca, ovvero nell'apertura, catalogazione e di prestito del materiale presente. In particolare, i volontari saranno impiegati nei seguenti ambiti di intervento: attività di apertura della Biblioteca per almeno due pomeriggi alla settimana dalle ore 15.00 alle ore 19.00 ed una mattina dalle ore 10.00 alle ore 13.00 su indicazione dell'Ufficio comunale competente. I volontari dovranno procedere alle attività di trattamento, riordino, catalogazione dei libri anche mediante utilizzo del pc e nello svolgimento delle operazioni di prestito e restituzione dei libri all'utenza. Sarà onere del volontario/i procedere alla pulizia del materiale e del locale adibito a Biblioteca.

L'attività di collaborazione si svolgerà a titolo volontario e gratuito, salvo il rimborso delle spese vive di trasporto che comunque non potrà superare la somma di euro 100,00 mensili. Non è previsto alcun onere ulteriore a carico dell'Istituzione a titolo di retribuzione.

I volontari impiegati saranno regolarmente assicurati a norma di legge assicurati con idonea polizza di cui si farà carico dell'Istituzione

Per prestare tale attività di volontariato gli interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti essenziali: aver compiuto almeno 18 anni di età, possedere la licenza media e avere idoneità psicofisica e attitudinale allo svolgimento dell'incarico in relazione alle caratteristiche operative del servizio. Godere dei diritti civili e politici attribuiti dalle leggi dello Stato italiano.

Ciascun volontario è tenuto, pena la revoca dell'incarico, a svolgere i compiti assegnati con la massima diligenza ed in conformità dell'interesse pubblico ed in piena osservanza di ogni disposizione di legge e/o regolamento; rispettare gli orari prestabiliti dall'ufficio comunale competente; tenere un comportamento verso chiunque improntato alla massima correttezza. Segnalare all'ufficio competente comunale eventuali assenze e/o impedimenti a svolgere le proprie mansioni; comunicare almeno 20 giorni, prima l'eventuale abbandono dell'incarico. Segnalare all'ufficio comunale competente fatti e circostanze che richiedono l'intervento del personale comunale.

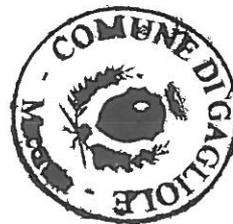
Ciascun volontario è personalmente e pienamente responsabile, qualora ponga in essere comportamenti aventi natura di reato ritenendo l'amministrazione comunale sollevata da ogni responsabilità al riguardo.

La domanda di partecipazione da redigere in carta semplice o secondo il modello allegato e dovrà essere consegnata direttamente presso la sede Comunale sita in Piazza Matteotti n.1, o inviata tramite pec a protocollo.pec@comune.gagliole.mc.it o a mezzo raccomandata a Comune di Gagliole piazza Matteotti, 1- 62022 Gagliole (MC) dalle ore 8.00 di sabato 26 maggio e fino alle ore 12 di venerdì 8 giugno 2018.

Nella domanda il candidato dovrà indicare sotto la sua responsabilità: – Cognome e nome – Data e luogo di nascita – Residenza, domicilio, telefono e e-mail – Fotocopia di un documento di identità e del codice fiscale – Curriculum vitae.

Maggiori informazioni potranno essere richieste presso l'ufficio protocollo : 0737/641184 int.3. dalle ore 8.00 alle ore 14.00.

Gagliole li 25/5/20158



Il Sindaco
Avv. Mauro Riccioni